



## Doel

Na deze handleiding gelezen te hebben zal je de visuele structuur van Teams onder de knie hebben.

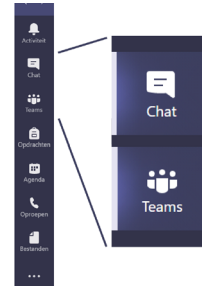
Je leert instellingen aanpassen om de 'look' van Teams te veranderen, net als meldingsopties.

Ben je iets kwijt, dan kan je na deze handleiding gericht zoeken doorheen je teams.

## Menubalk

Links van je scherm zie je de menubalk. Hier zie je in een oogopslag alle functies die Teams biedt.

Waarschijnlijk gaan voor jou de meest gebruikte iconen 'Chat' en 'Teams' zijn.



## Je klas

Na je weergave goed hebt gezet kan je links in de menubalk op 'Teams' klikken. Dan krijg je je klas(sen) te zien, met hieronder de groepjes waar jij in zit. Deze groepjes noemen we kanalen.

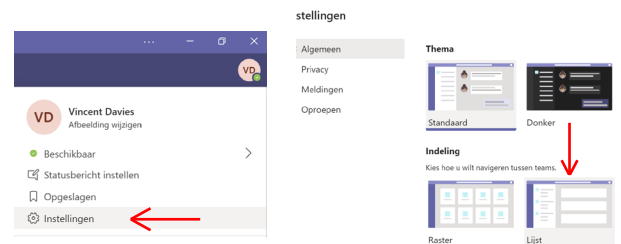
Alles onder kanaal 'Algemeen' kan iedereen lezen. Hierin komen aankondigingen.

In andere kanalen maak jij deel uit van een groepje. Alles hierin zien enkel jij en je groepsleden.

## Instellingen - Weergave wijzigen

Klik rechts boven op je profiel-icoon en kies daar voor instellingen.

Onder 'Algemeen' vind je naast thema- en taalopties, 'Indeling'. Kies hier voor 'Lijst' om een duidelijk overzicht te krijgen van je



## Zoekvak

Waar je ook mee bezig bent, bovenaan in Teams zal je altijd het zoekvak terugvinden. Hier kan je zoeken naar Berichten, Personen en Bestanden.

## Wat zie je tijdens het les volgen?

Tijdens de les zie je de leerkracht en wat hij of zij toont.

Zie jij altijd wie spreekt? Klik je op het deelnemers-icoontje (bovenaan, of in het midden) en dan naast de naam van je leerkracht op de drie puntjes. Hier kan je 'Vastpinnen' selecteren.

Meer informatie over hoe les te volgen kan je terugvinden in de handleiding 'Les Volgen' op de website van de academie.

